

(保護者等の皆様へ)

この放課後等デイサービス支援評価表は、放課後等デイサービス事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	1	2		保護者) 5人以上になった場合安全かどうか。事業者補足) 活動内容に合わせてテーブル・椅子など不要なものは片付けております。また、小さなお子様も混在する場合は部屋を分けて行うことで安全性を確保して活動しております。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	1	2		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	1		
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	2	1		保護者) 個別療育で1対1で関わってもらえるので嬉しい
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	1	2		
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		1	2	保護者) 是非交流の機会を設けて欲しい 事業者補足) 今後交流の機会を設けていきます
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	2	1		
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	3			

9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	1	2	面談の席は設けてはいないが、こまめに保護者様とお話しをし、相談に対しては助言をさせて頂き、一緒に解決できるよう支援しております。
---	---------------------------------	---	---	--

保護者への説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		1	2	父母会の開催は非実施だったため、今後開催を検討していきます。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	1	2		
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	1	2		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか		3		会報等で全体の活動内容を開示することは非実施のため、今後行っていきます。
	14	個人情報に十分注意しているか	1	2		個人情報は慎重に扱い、最小限の使用としております。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか		2	1	実際に説明する場面は少なかったため、事業所に掲示するなどして周知していきます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		1	2	避難訓練は年に2回実施しています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	3			保護者) 毎回とても楽しみにしています
	18	事業所の支援に満足しているか	3			

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。